

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии Департамента труда и занятости населения Владимирской области

г. Владимир

30 июля 2020 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Участники:

Григорьев А.Г. – директор Департамента труда и занятости населения;

Мальцева М.В. - заместитель директора Департамента по труду и занятости населения, заведующий отделом программ занятости, рынка труда и трудовой миграции;

Арсенова И.Е. – заведующий отделом обеспечения государственных услуг Департамента труда и занятости населения Владимирской области;

Андреев П.В. – заведующий отделом контрольно-правовой работы;

Цагарейшвили С.З. – начальник отдела анализа и методического обеспечения деятельности службы занятости;

Директора государственных казенных учреждений Владимирской области центров занятости населения.

Повестка дня:

1. О реализации государственной программы «Содействие занятости населения Владимирской области» за I полугодие 2020 года.

Докладчик: Мальцева Мария Владимировна – заместитель директора Департамента труда и занятости населения Владимирской области.

2. О реализации региональной программы «Дополнительные мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда Владимирской области в 2020 году».

Докладчик: Арсенова Ирина Евгеньевна – заведующий отделом обеспечения государственных услуг Департамента труда и занятости населения Владимирской области.

3. О модернизации службы занятости в условиях коронавирусной инфекции.

Докладчик: Цагарейшвили Сергей Заурович – начальник отдела анализа и методического обеспечения деятельности службы занятости.

Андреев Петр Васильевич – заведующий отделом контрольно-правовой работы.

Выступления: Крылова Наталья Александровна – заместитель директора ГКУ ВО «ЦЗН города Владимира».

Слинякова Наталья Владимировна – заместитель директора ГКУ ВО «ЦЗН города Гусь-Хрустальный».

Ответы на вопросы участников коллегии и принятие решения.

РЕШИЛИ:

1. По вопросу 1. О реализации государственной программы «Содействие занятости населения Владимирской области» за I полугодие 2020 года:

1.1. Информацию М.В. Мальцевой принять к сведению.

1.2 Директорам государственных казенных учреждений Владимирской области центров занятости населения:

1.2.1. Принять исчерпывающие меры по выполнению показателей государственного задания на оказания государственных услуг (выполнение работ) на 2020 год;

1.2.2. Взять на особый контроль ситуацию по планированию и освоению средств федерального бюджета, предусмотренных на социальные выплаты безработным гражданам; при планировании предельных объемов на очередной месяц 2020 года обратить внимание на недопущение значительных остатков; при наличии дополнительной потребности сверх запланированных месячных объемов направлять обоснования, расчеты и развернутое описание причин возникновения потребности;

1.2.3. Активизировать работу по информированию граждан о наличии подходящих вариантов трудоустройства с использованием различных способов связи, в том числе личного кабинета получателя государственных услуг на интерактивном портале vladzan.ru.

2. По вопросу 2. О реализации региональной программы «Дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда Владимирской области в 2020 году»:

2.1. Отделу обеспечения государственных услуг, отделу финансового обеспечения содействия занятости и социальных выплат Департамента труда и занятости населения совместно с центрами занятости населения обеспечить реализацию мероприятий в части организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в органы службы занятости, а также безработных

граждан и временной занятости работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) (далее – дополнительные мероприятия).

2.2 Директорам государственных казенных учреждений Владимирской области центров занятости населения:

2.2.1. Принять исчерпывающие меры по выполнению показателей реализации дополнительных мероприятий;

2.2.2. Осуществлять проведение селекторных совещаний или встреч с работодателями с целью привлечения участников дополнительных мероприятий;

2.2.3. Осуществлять информирование граждан и работодателей о возможности участия в дополнительных мероприятиях, в том числе с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный портал Департамента труда и занятости населения, страницы центров занятости в социальных сетях и др.) и др.;

2.2.4. Представить в отдел обеспечения государственных услуг Департамента план-график исполнения дополнительных мероприятий по численности привлечения граждан до конца 2020 года в срок до 03.08.2020 по форме, установленной письмом Департамента труда и занятости населения от 29.07.2020 № ДТЗН - 2988/07-26.

3 По вопросу 3. О модернизации службы занятости в условиях коронавирусной инфекции:

3.1. Директорам государственных казенных учреждений Владимирской области центров занятости населения подготовить предложения по организации системы информирования граждан и работодателей, отвечающей современным требованиям и вызовам, ориентированной на различные группы потребителей информации. Предложения представить для обобщения в отдел анализа и методического обеспечения деятельности службы занятости ГКУ ВО «ЦЗН города Владимира».

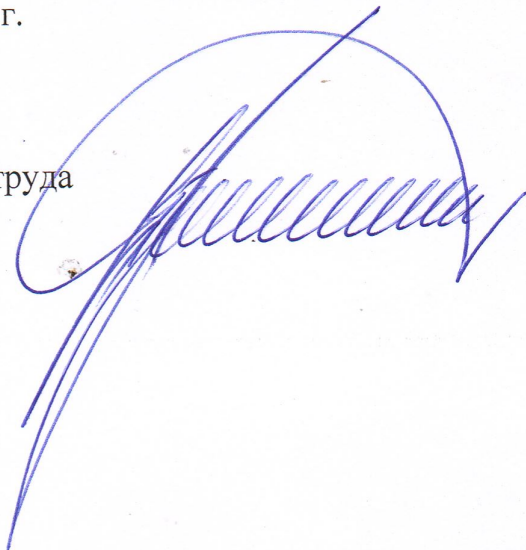
Срок – до 01.09.2020 г.

3.2. Директору ГКУ ВО «ЦЗН города Владимира» К.А. Лапшину, директору ГКУ ВО «ЦЗН города Гусь-Хрустальный» О.И. Яковлевой подготовить методические рекомендации по организации предоставления гражданам государственных услуг в сфере занятости населения в дистанционном формате.

Директору ГКУ ВО «ЦЗН города Муром» Е.Е. Костаковой подготовить методические рекомендации по организации предоставления работодателям государственных услуг в сфере занятости населения в дистанционном формате. Предложения представить для обобщения в отдел обеспечения государственных услуг Департамента.

Срок до 14.08.2020 г.

Директор Департамента труда
и занятости населения



А.Г. Григорьев

Секретарь комиссии



Е.С. Корнишова